



บริษัท สิวัดลบริหารสินค้า จำกัด

ประกาศที่ 06/2565

เรื่อง ประกาศความเป็นส่วนตัวของลูกค้า คู่ค้า และผู้มาติดต่องาน

ตามประกาศของบริษัท สิวัดลบริหารสินค้า จำกัด ฉบับที่ 5/2565 เรื่อง นโยบายในการปฏิบัติตาม พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 บริษัทฯ จึงได้จัดทำประกาศความเป็นส่วนตัว ฉบับนี้ให้กับบุคคลทั่วไปที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ได้รับทราบ และให้มีผลบังคับใช้กับลูกค้า คู่ค้า คู่สัญญา ผู้มาติดต่องาน และผู้ปฏิบัติงานให้บริษัทฯ ทุกคนถือปฏิบัติ และให้ผู้บริหารของทุกหน่วยงานมีหน้าที่รับผิดชอบในการสนับสนุน ผลักดัน และตรวจสอบการดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบาย และกฎหมายที่เกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลอย่างเคร่งครัด

1. ข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัททำการเก็บรวบรวม

ข้อมูลส่วนบุคคล หมายถึง ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลซึ่งทำให้สามารถระบุตัวบุคคลนั้นได้ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม แต่ไม่รวมถึงข้อมูลของผู้ถึงแก่กรรมโดยเฉพาะ โดยแบ่งออกเป็น 2 หมวด ดังต่อไปนี้

ข้อมูลทั่วไป เช่น ชื่อ นามสกุล เลขที่บัตรประชาชน

ข้อมูลอ่อนไหว หมายถึง ข้อมูลส่วนบุคคลที่เป็นเรื่องส่วนตัวโดยแท้จำเป็นต้องดำเนินการด้วยความระมัดระวังเป็นพิเศษ เพราะมีความละเอียดอ่อนเสี่ยงต่อถูกใช้ในการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม

บริษัทฯ อาจจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลหลายประเภท ทั้งซึ่งขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของการนำไปใช้ ซึ่งรวมถึงข้อมูลส่วนบุคคลดังต่อไปนี้

- 1.1. ข้อมูลที่ใช้ในการยืนยันตัวตน เช่น ชื่อนามสกุล เลขที่ ข้อมูลบนบัตรประชาชน รูปถ่าย ข้อมูลสุขภาพ ข้อมูลชีวภาพ ความเชื่อในลัทธิศาสนา ปรัชญา เชื้อชาติ สัญชาติ และ ข้อมูลในรูปแบบต่างๆ ที่ใช้ในการระบุตัวตน
- 1.2. ข้อมูลที่ใช้ในการติดต่อ เช่น ข้อมูลนามบัตร ชื่อนามสกุล ตำแหน่งงาน เบอร์โทรศัพท์ อีเมล ที่อยู่ทำงาน โซเชียลมีเดีย
- 1.3. ข้อมูลเกี่ยวกับการปฏิบัติงานหรือปฏิบัติตามสัญญา เช่น ข้อมูลประวัติและการปฏิบัติงาน ข้อมูลเกี่ยวกับการจ้างงาน และข้อมูลเพื่อการบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน รวมทั้งข้อมูลบัญชีและการเงิน เช่น ค่าตอบแทน หมายเลขบัญชีธนาคาร
- 1.4. ข้อมูลเกี่ยวกับการร่วมกิจกรรม เช่น ประวัติการร่วมกิจกรรมในครั้งก่อนๆ
- 1.5. เมื่อท่านเข้ามาในบริเวณพื้นที่ของบริษัท ที่มีการติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (“กล้อง CCTV”) บริษัทฯ อาจเก็บภาพและเสียงของท่านจากกล้อง CCTV และบริษัทฯ จะติดป้ายแจ้งให้ท่านทราบว่ามีการใช้กล้องโทรทัศน์วงจรปิดในบริเวณพื้นที่ของบริษัทฯ
- 1.6. เมื่อท่านดาวน์โหลดและติดตั้งแอปพลิเคชันของบริษัทฯ ไว้ในมือถือหรืออุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์อื่นใดของท่าน บริษัทฯ อาจเข้าถึงข้อมูลต่างๆ ที่ท่านได้ลงทะเบียนไว้ เพื่อให้บริษัทฯ สามารถนำเสนอบริการที่ตรงกับความต้องการของท่านให้ได้มากที่สุด
- 1.7. ในการติดต่อระหว่างท่านกับบริษัทฯ ไม่ว่าจะผ่านทางโทรศัพท์ อีเมล แอปพลิเคชันที่ใช้ในการติดต่อสื่อสาร สายตรง บริการลูกค้าสัมพันธ์ หรือการติดต่อโดยวิธีการอื่นใด บริษัทฯ อาจดำเนินการบันทึกข้อมูลการติดต่อสื่อสารเหล่านั้น



เพื่อวัตถุประสงค์ต่างๆที่จำเป็น เช่น เพื่อใช้เป็นหลักฐาน เพื่อพัฒนาและปรับปรุงบริการ เพื่อติดตามความพึงพอใจของท่าน เพื่ออบรมบุคลากร เพื่อประเมินผลงานบุคลากร เพื่อวิเคราะห์ข้อมูล รวมถึงเพื่อพัฒนาระบบของบริษัทฯ

2. วัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

- 2.1. บริษัทฯ มีวัตถุประสงค์ที่จะเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งอยู่บนฐานทางกฎหมาย ดังนี้
 - 2.1.1. เพื่อการปฏิบัติตามสัญญาซึ่งท่านเป็นคู่สัญญาหรือเพื่อใช้ในการดำเนินการตามคำขอของท่านก่อนเข้าทำสัญญานั้น เช่น การตรวจสอบคู่สัญญา การบริหารสัญญา การจัดทำสัญญา รวมทั้งเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามสัญญา การชำระค่าสินค้าและค่าบริการ การตรวจสอบและประเมินการทำงานตามข้อสัญญาหรือเอกสารอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
 - 2.1.2. เพื่อการปฏิบัติตามกฎหมาย โดยบริษัทฯ อยู่ในฐานะผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล เช่น กฎหมายภาษีอากร กฎหมายแพ่งและพาณิชย์
 - 2.1.3. เพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของบริษัทฯ ในฐานะผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล หรือของบุคคลหรือนิติบุคคลอื่นที่ไม่ใช่บริษัทฯ เช่น เพื่อการบริหารจัดการทางด้านธุรกิจของบริษัทฯ การพัฒนาสินค้าและบริการ การวิจัย การตรวจสอบและป้องกันการฉ้อโกง หรืออาชญากรรมอื่นๆ การบำรุงรักษาระบบสารสนเทศ เพื่อความปลอดภัยทางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
 - 2.1.4. เพื่อการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตาม หรือการใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือการยกขึ้นต่อสู้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย
- 2.2. บริษัทฯ อาจมีความจำเป็นต้องเก็บ รวบรวมและประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหวของท่าน แม้ว่าสินค้าหรือบริการนั้นไม่ได้เกี่ยวข้องกับข้อมูลชนิดพิเศษโดยตรง เช่น บริษัทฯ จำเป็นต้องใช้บัตรประชาชน และทะเบียนบ้านของท่าน ซึ่งมีข้อมูลศาสนา เชื้อชาติ เพื่อใช้ในการยืนยันตัวตนของท่าน เพื่อดำเนินการทางภาษี

3. การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์การใช้ข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทฯ จะใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามวัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวมเท่านั้น ในกรณีที่บริษัทฯ มีความจำเป็นที่จะต้องใช้อข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อวัตถุประสงค์อื่น บริษัทฯ จะดำเนินการแจ้งให้ท่านทราบโดยเร็ว

4. แหล่งที่มาของข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทฯ ทำการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านผ่านการที่ท่านได้ส่งข้อมูลส่วนบุคคลให้แก่บริษัทฯ และ/หรือ ผ่านการติดต่อขายสินค้า การให้บริการ การมีธุรกรรมใดๆกับบริษัทฯ การได้ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ การได้ข้อมูลผ่านสื่อสังคมออนไลน์ การได้ข้อมูลผ่านการติดต่อกันผ่านทางโทรศัพท์ ผ่านทางแพลตฟอร์ม หรือการติดต่อโดยวิธีการอื่นใด

ท่านจะต้องไม่ส่งมอบข้อมูลใดๆ ที่ไม่ถูกต้องและ/หรือที่ทำให้เข้าใจผิดแก่บริษัทฯ และท่านตกลงจะแจ้งให้บริษัทฯ ทราบถึงความไม่ถูกต้องหรือการเปลี่ยนแปลงของข้อมูลนั้น

บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะขอให้ส่งมอบเอกสารเพิ่มเติมอื่นใด เพื่อการยืนยันข้อมูลที่ท่านได้ให้แก่บริษัทฯ ตามที่บริษัทฯ เห็นสมควร



5. การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

เพื่อความจำเป็นและเพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมใช้และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามหนังสือฉบับนี้ บริษัทฯ อาจทำการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้แก่บุคคลและนิติบุคคลต่างๆ เช่น

- 5.1. บริษัทต่างๆในเครือกิจการ และ บุคลากรที่จำเป็นต้องนำข้อมูลมาใช้ตามวัตถุประสงค์ตามข้อ 2
- 5.2. ผู้ให้บริการ ผู้รับจ้าง ตัวแทน และคู่สัญญาของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้อง
- 5.3. หน่วยงานราชการ และหน่วยงานประเภทอื่นๆตามกฎหมาย

6. การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทฯ มีมาตรการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ที่ป้องกันมิให้ข้อมูลส่วนบุคคลที่ถูกเก็บรวบรวมสูญหายโดยอุบัติเหตุ หรือถูกเข้าถึง เปิดเผย หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงโดยมิชอบหรือโดยปราศจากอำนาจ บริษัทฯ จะจำกัดการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของท่านทั้งการเข้าถึงโดยพนักงาน ตัวแทน ผู้รับจ้าง หรือบุคคลที่สาม บริษัทฯ จะอนุญาตเฉพาะบุคคลที่มีความจำเป็นจะต้องเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลนั้นเพื่อปฏิบัติหน้าที่ของตน ในกรณีที่บุคคลที่สามทำการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน บริษัทฯ จะกำกับดูแลให้บุคคลที่สามประมวลผลตามคำสั่งของบริษัทฯ อย่างเหมาะสม

7. ระยะเวลาการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทฯ จะเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เป็นระยะเวลาเท่าที่จำเป็นเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวมใช้และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่กำหนดไว้ในหนังสือฉบับนี้ โดยระยะเวลาในการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของท่านอาจขึ้นอยู่กับ ความจำเป็นในการปฏิบัติตามสัญญาที่มีต่อท่าน ความจำเป็นในการปฏิบัติตามกฎหมาย หรืออายุความตามกฎหมายเพื่อก่อตั้ง ปฏิบัติ หรือใช้สิทธิตามกฎหมายต่างๆ เป็นต้น

เมื่อพ้นระยะเวลาจัดเก็บ หรือบริษัทฯ ไม่มีสิทธิหรือฐานทางกฎหมายในการเก็บรวบรวมใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านแล้ว บริษัทฯ จะดำเนินการลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคลนั้น

8. สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

8.1. ตามเงื่อนไขที่พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 กำหนด ท่านมีสิทธิ ดังต่อไปนี้

- 8.1.1. ขอดอนความยินยอมที่ท่านได้ให้ไว้กับบริษัทฯ เพื่อประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน
- 8.1.2. ขอเข้าถึง และขอรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับตน ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล หรือขอให้เปิดเผยถึงการได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน
- 8.1.3. ส่ง หรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลที่อยู่ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ตามที่พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล กำหนดไปยังบุคคลอื่น
- 8.1.4. คัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับตน
- 8.1.5. ขอให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลดำเนินการลบหรือทำลาย หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวบุคคลที่เป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้
- 8.1.6. ขอให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลได้
- 8.1.7. ร้องขอให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลดำเนินการให้ข้อมูลส่วนบุคคลนั้นถูกต้อง เป็นปัจจุบัน สมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด



8.1.8. ร้องเรียนต่อคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ในกรณีที่บริษัทฯ หรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล รวมทั้งลูกจ้างหรือผู้รับจ้างของบริษัทฯ หรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ผ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

8.2. ท่านสามารถใช้สิทธิดังกล่าวตามกฎหมาย โดยใช้แบบคำขอใช้สิทธิ หรือแบบคำขอลงความยินยอม ที่ปรากฏอยู่บน เว็บไซต์ของบริษัทฯ และส่งมาที่บริษัทฯ ตามช่องทางที่ปรากฏในข้อ 9. หรือท่านอาจติดต่อบริษัทฯ โดยตรงได้ผ่าน ช่องทางดังกล่าว

9. การติดต่อบริษัทฯ

หากท่านมีข้อสงสัยใดเกี่ยวกับนโยบายความเป็นส่วนตัวนี้ หรือประสงค์ที่จะใช้สิทธิเกี่ยวกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามแบบฟอร์มที่บริษัทฯ กำหนด และ ส่งมายัง

ฝ่ายพัฒนารูจิจ บริษัท สิวัดลบริหารสินค้า จำกัด เลขที่ 450/2 อาคารบุญญสถิตย์ ชั้น 2 ถ.พระราม3 แขวงบางโคล่ เขตบางคอแหลม กรุงเทพมหานคร 10120

ไลน์ออฟฟิศชัวร์ <https://lin.ee/jFKgTmC>

10. การทบทวนนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทฯ อาจพิจารณาทบทวนปรับปรุงนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลหรือแนวปฏิบัติได้เป็นครั้งคราว เพื่อให้สอดคล้องและเป็นไปตามกฎหมาย ทั้งนี้ หากมีการปรับปรุง เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไข บริษัทฯ จะประกาศแจ้งให้ทราบผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.sdcl.co.th.

ประกาศ ณ วันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2565

(นายธนนันต์ ชชาติยานนท์)

กรรมการผู้จัดการ/กรรมการผู้มีอำนาจ



เอกสารขออนุญาตความยินยอมเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

ชื่อ-สกุล..... รหัส..... แผนก..... ฝ่าย.....

หลักฐานการยืนยันตัวตนของเจ้าของข้อมูล (บัตรประชาชน, เอกสารอื่นๆ)

.....
.....

ประสงค์ที่จะขอเพิกถอนความยินยอมการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเนื่องจาก (ระบุ)

.....
.....

ลงชื่อ.....เจ้าของข้อมูลที่ขอใช้สิทธิ วันที่...../...../.....

ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล(หรือผู้ดำเนินการแทน)

- ดำเนินการตามคำขอ
- ไม่ดำเนินการตามคำขอ

เหตุผลการปฏิเสธ

.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล(หรือผู้ดำเนินการแทน)

วันที่...../...../.....